

Białystok, ..... r.

.....  
imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów

.....

.....  
adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów  
(ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....  
numer telefonu do kontaktu

.....  
adres poczty elektronicznej (e-mail)

## ZGŁOSZENIE

**do Specjalistycznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dla Dzieci i Młodzieży  
ze Specjalnymi Potrzebami Rozwojowymi i Edukacyjnymi w Białymstoku**

**w sprawie:**

- wykonania badań**
- porady lub konsultacji**

Imię i nazwisko dziecka: .....

Data urodzenia:..... Miejsce urodzenia: .....

PESEL: .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Nazwa i adres przedszkola/szkoły:.....

.....grupa/klasa.....

Powód zgłoszenia (proszę podkreślić): problemy zdrowotne, w sferze ruchowej, w mówieniu i komunikacji,  
w sferze poznawczej, w sferze emocjonalno-społecznej, w nauce (np. czytania, pisania),  
inny .....

Do zgłoszenia prosimy dołączyć:

- posiadaną dokumentację uzasadniającą zgłoszenie (w szczególności opinie psychologiczno-pedagogiczne, orzeczenia, dokumentację z dotychczasowej pomocy w szkole lub placówce i inne),
- opinię/informację ze szkoły/placówki dotyczącą zgłaszanych trudności,
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia (w szczególności zaświadczenia z poradni specjalistycznych, jeśli dziecko jest pod opieką specjalisty np. wada wzroku, słuchu i inne).

Uwaga! Dzieci z rozpoznaną wadą wzroku muszą przyjść na badania w okularach!

Oświadczam, iż żaden z prawnych opiekunów dziecka nie jest przeciwny zgłoszeniu go do poradni i przeprowadzeniu zgodnie ze zgłoszeniem czynności diagnostycznych lub terapeutycznych.

.....  
(data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## Obowiązek informacyjny dla opiekunów prawnych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Specjalistyczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna dla Dzieci i Młodzieży ze Specjalnymi Potrzebami Rozwojowymi i Edukacyjnymi w Białymstoku (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Zwycięstwa 23, 15-703 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Zwycięstwa 23, 15-703 Białystok lub drogą e-mailową pod adresem: sppp@fpe.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe Pani/Pana oraz dane dziecka są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r., rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 09 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych – stosowane odpowiednio do niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych - stosowane odpowiednio w zakresie w jakim reguluje wydawanie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, pozostałych aktów wykonawczych wydanych do ustawy o systemie oświaty.
4. Przetwarzanie danych osobowych dziecka odbywa się w związku z: (a) zapewnieniem prawidłowego świadczenia usług związanych z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydawaniem dokumentów związanych z badaniami, m.in.: opinii, wniosków, orzeczeń, zaświadczeń – art. 6 ust. 1 lit. b RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji celu, a po jego zakończeniu na czas przechowywania i archiwizacji, wynikającej z przepisów prawa: 15 lat w przypadku spraw, w których została udzielona pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wydana opinia, informacja o wynikach badań lub zaświadczenia; 25 lat w przypadku spraw, w których zostało wydane orzeczenie albo opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, (b) przetwarzaniem danych dotyczących stanu zdrowia dziecka – art. 9 ust. 2 lit. b RODO – dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji celu, a po jego zakończeniu na czas przechowywania i archiwizacji, wynikającej z przepisów prawa: 15 lat w przypadku spraw, w których została udzielona pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wydana opinia, informacja o wynikach badań lub zaświadczenia; 25 lat w przypadku spraw, w których zostało wydane orzeczenie albo opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, (c) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez 3 lata.
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z: (a) umożliwieniem kontaktu z Panem/Panią we wszelkich sprawach związanych z korzystaniem przez Pana/Pani dziecko z usług poradni – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane będą przechowywane przez okres korzystania przez Pana/Pani dziecko z usług Administratora, (b) zapewnieniem prawidłowego świadczenia usług związanych z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydawaniem dokumentów związanych z badaniami, m.in.: opinii, wniosków, orzeczeń, zaświadczeń – art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji celu, a po jego zakończeniu na czas przechowywania i archiwizacji, wynikającej z przepisów prawa: 15 lat w przypadku spraw, w których została udzielona pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wydana opinia, informacja o wynikach badań lub zaświadczenia; 25 lat w przypadku spraw, w których zostało wydane orzeczenie albo opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, (c) przetwarzaniem danych dotyczących stanu zdrowia dziecka – art. 9 ust. 2 lit. b RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji celu, a po jego zakończeniu na czas przechowywania i archiwizacji, wynikającej z przepisów prawa: 15 lat w przypadku spraw, w których została udzielona pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wydana opinia, informacja o wynikach badań lub zaświadczenia; 25 lat w przypadku spraw, w których zostało wydane orzeczenie albo opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, (d) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez 3 lata.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych. Dane osobowe zostaną przekazane do dostawców usług informatycznych.
9. Posiada Pan/ Pani prawo do: (a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych; (b) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; (c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości skorzystania z usług poradni.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### Zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych:

Ja, ..... zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka/podopiecznego .....

Wyrażam zgodę na ewentualny kontakt ze mną związany z korzystaniem przez moje dziecko/podopiecznego z usług poradni.

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego/  
Osoby sprawującej pieczę zastępczą